

Tietoa vuokralaisille

BAB LIBRIS VASA

Kauppapuistikko 23
65100 Vaasa



Yhteystiedot

Vuokranantaja/

Isännöitsijä:

Harry Schaumans Stiftelse
Hovioikeudenpuistikko 11 A 22,
5. krs, 65100 Vaasa
Puh. 06-784 8900
info@hss.fi
www.hss.fi

Kiinteistönhuolto:

Are kiinteistöpalvelut
Puh. 020 530 5700

Vikailmoitus:

www.hss.fi/fi/vuokralaisille/

Avainhallinta:

Oy Lukko Vaasa
Kiilletie 1, Kivihaka
65300 Vaasa
Puh. 06-319 5700
info@lukkovaasa.fi
www.lukkovaasa.fi
Ma-pe, klo 09.00-16.00

Muuttoilmoitus

Digi- ja väestötietovirasto

Muuttoilmoitus tehdään aina, kun muutetaan pysyvästi tai kun tilapäinen oleskelu toisessa osoitteessa kestää yli kolme kuukautta. Ilmoituksen voi tehdä aikaisintaan kuukautta ennen muuttopäivää. Sen tulee kuitenkin olla Digi- ja väestötietovirastossa viimeistään viikon kuluttua muutosta. Muutosta on aina tehtävä muuttoilmoitus virastolle.



Muuttoilmoitus Digi- ja väestötietovirastoon:

<https://www.posti.fi/muuttoilmoitus/>

Posti

Muuttoilmoitus on tehtävä Postiin hyvissä ajoin ennen muuttoa. Postin kanssa voit myöt sopia muuttopostipalvelusta, jolloin postisi ohjataan uuteen osoitteeseesi.



Muuttoilmoitus Postiin:

<https://www.posti.fi/fi/henkiloille/jakelu-ja-muuttaminen/muuttaminen-henkiloille>

Muut tahot

Muistathan myös ilmoittaa muutostasi sähkö-, puhelin-, vakuutusyhtiölle, pankkiin, kirjastoon, tilaamillesi lehdille, järjestöihin, yhdistyksiin, sukulaisille ja ystäville.

Nimi oveen ja porrastauluun

Isännöitsijä Harry Schaumans Stiftelse

Isännöitsijä Harry Schaumans Stiftelse pitää huolen siitä, että oikea nimi tulee ovesi nimikylttiin ja porrastauluun. Ilmoita isännöitsijälle minkä nimen/mitkä nimet toivot nimikylttiin ja porrastauluun, tai jos näitä tulee muuttaa.

Internet

Elisa

Vuokraasi kuuluu maksuton internetliittymä (50/50 Mbit/s).



Elisan asiakaspalvelu

<https://elisa.fi/asiakaspalvelu/yhteystiedot/>

Sähkösopimus

Omavalintainen sähkönjakelija

Sähkö ei sisälly vuokraan, joten huolehdi hyvissä ajoin ennen kuin muutat asuntoosi, että sinulla on sähkösopimus, joka koskee uutta asuntoa. Voit tehdä sähkösovimuksen omavalintaisen sähkönjakelijan kanssa.



Muista tehdä sähkösopimus noin kaksi viikkoa ennen kuin muutat uuteen asuntoosi

Asunnon avaimet

Oy Lukko Vaasa

Avainhallintaa hoitaa Oy Lukko Vaasa. Kun vuokrasopimus on allekirjoitettu, sovit vuokranantajan kanssa milloin avaimet voidaan hakea Oy Lukko Vaasalta. Vuokranantaja ilmoittaa vuorostaan Oy Lukko Vaasaan mitä on sovittu. Ellet itse pääse hakemaan avaimia, voit antaa jollekin muulle valtuudet hakea ne. Tässä tapauksessa avaimet annetaan kirjallista valtakirjaa vastaan. Myös rahavakuus pitää olla maksettuna, ennen kuin haet avaimet.

i Muista tuoda mukanas nämä asiakirjat kun haet avaimet Oy Lukko Vaasasta:

- Henkilöllisyystodistus (esim. passi, ajokortti, henkilökortti)
- Tulostettu voimassa oleva vuokrasopimus
- Tulostettu kuitti maksetusta rahavakuudesta

HUOM! ➡ Matkapuhelimesta näytettyjä asiakirjoja tai kuvia niistä ei hyväksytä

Oy Lukko Vaasa

Kiillettie 1, 65300 Vaasa (Kivihaka)

Puh. 06-319 5700

Avoinna: Ma-pe, klo 09.00-16.00

Jos olet lukinnut itsesi ulos asunnostasi

Securitas

Jos olet lukinnut itsesi ulos asunnostasi voit soittaa Securitaksen hälytyskeskukseen, joka ilmoittaa eteenpäin ovenavaamisen tarpeesta.

Ovenavauspalvelun maksu vuokralaiselle on:

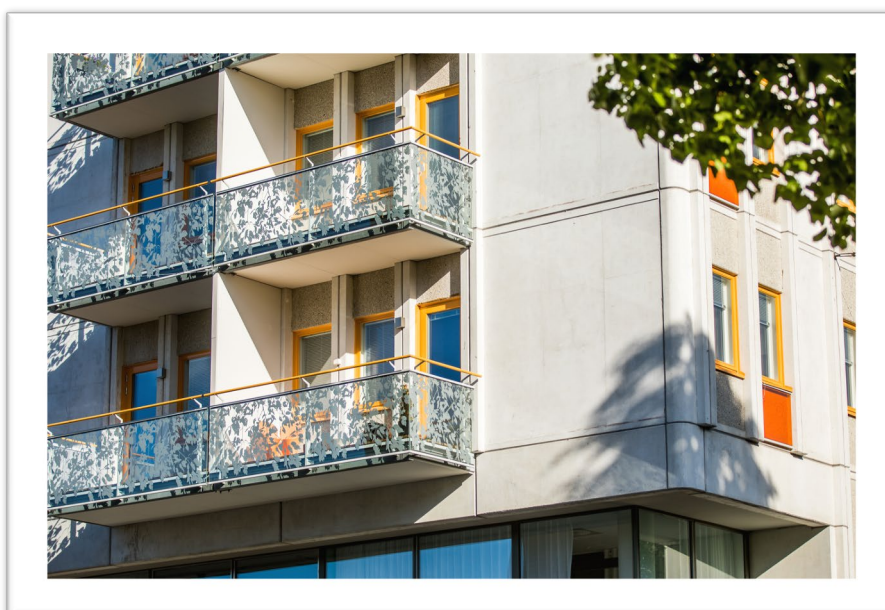
Arkisin, maanantaina klo 6.00 – perjantaina klo 18: 40,00 € / alv 24%.

Muut ajat: 80,00 € / alv 24%.

Ovenavaaminen vaatii, että Securitas voi tunnistaa palvelun tarvitseman henkilön. Tämä tarkoittaa, että sinun täytyy osoittaa henkilöllisyytesi ja, että avattavassa ovenssa on sama nimi kuin henkilöllisyystodistuksessa.

i Ovenavaamisen tilaaminen Securitas hälytyskeskuksesta:

Puh. 0600-13513



Yleinen turvallisuusohje Bostads Ab Libris Vasa



HÄTÄNUMERO JA POLIISI

112

KIINTEISTÖN OSOITE

Kauppapuistikko 23
65100 VAASA

TULIPALON SATTUESSA

1. **PELASTA** välittömässä vaarassa olevat.
2. **VAROITA** muita vaarasta.
3. **HÄLYTÄ**. Soita 112.
4. **SAMMUTA** palo, jos voit.
5. **RAJOITA**. Sulje ikkunat ja ovet.
6. **OPASTA** viranomaiset paikalle.

PORRASKÄYTÄVÄ

Älä koskaan poistu savuiseen porrashuoneeseen.

HISSI

Älä käytä hissiä tulipalotilanteessa.

YLEINEN VAARAMERKKI

1. Siirry sisälle, pysy sisällä.
2. Sulje ovet, ikkunat, tuuletusaukot ja ilmastointilaitteet.
3. Avaa radio ja odota rauhallisesti ohjeita.
4. Vältä puhelimen käyttöä.
5. Älä poistu alueelta ilman viranomaisten kehotusta, ettet joutuisi vaaraan matkalla.

PELASTUSSUUNNITELMA

Pelastussuunnitelma löytyy osoitteesta:
<http://pelsu.fi/libris/>

KOKOONTUMISPAIKKA

Takapihan parkkipaikka

VARAKOKOONTUMISPAIKKA

Viranomainen määrittää tarvittaessa

SÄHKÖPÄÄKESKUS

Kellarissa, erillinen huone

VEDEN PÄÄSULKU

Kellarissa

VÄESTÖNSUOJAT

Kiinteistössä on yksi väestönsuoja.

Kellarikerros

www.pelastussuunnitelma.fi



Pelastussuunnitelman löydät täältä:

www.pelastussuunnitelma.fi/libris/

Asukkaan turvallisuusohje

Bostads Ab Libris Vasa

Pelastussuunnitelma löytyy osoitteesta:

<http://pelsu.fi/libris/>

HÄTÄNUMERO JA POLIISI

112

KIINTEISTÖN OSOITE

**Kauppapuistikko 23
65100 VAASA**

SÄHKÖPÄÄKESKUS

Kellarissa, erillinen huone

VEDEN PÄÄSULKU

Kellarissa

KOKOONTUMISPAIKKA

Takapihan parkkipaikka

KIINTEISTÖNHOITO

**Are Oy
Päivystys: 020 5305700**

VÄESTÖNSUOJAT

Kiinteistössä on yksi väestönsuoja.

Kellarikerros

Omatoiminen varautuminen tarkoittaa onnettomuuksien ehkäisyä, ihmisten, omaisuuden ja ympäristön suojaamista vaaratilanteissa, sekä valmistautumista onnettomuustilanteisiin. Henkilökohtaiset hätäensiapu- ja ensiammutustaidot ovat hyviä esimerkkejä omatoimisesta varautumisesta. Pelastuslaki velvoittaa jokaista meistä varautumaan omatoimisesti.

Tapaturmien välttäminen on yleensä yksinkertaista. Reagoimalla välittömästi mahdollisiin vaaraa aiheuttaviin puutteisiin ja rikkoontuneisiin välineisiin voi tehdä jo paljon. Turvallisuuspuute voi olla esimerkiksi auraamaton pihatie, tai rikkoontunut valaisin kellarissa. Havaituista puutteista tulee ilmoittaa siitä vastaavalle taholle, kuten isännöitsijälle tai huoltoyhtiölle.

Kotivara tarkoittaa niitä elintarvikkeita ja muita häiriötilanteissa selviämiseksi välttämättömiä tavaroita ja aineita, kuten lääkkeitä, vesiastioita, varavaloja ja paristoradiota, jotka riittävät viikon selviytymiseen eristyksissä muusta maailmasta. Kotivara tulee kerätä jokaiseen kotiin. Sitä tulee myös ylläpitää ja päivittää tarpeen mukaan. Kotivaran sisältö voi vaihdella esimerkiksi ruokatorjuntien mukaan.

Hätäilmoituksen teko on helppoa. Hätänumero on **112**, joka toimii lähes kaikkialla maailmassa. Hätäkeskus, joka vastaa hätäpueluun ohjaa sinua toimimaan oikein tilanteessa kuin

tilanteessa. Ennen hätänumeroon soittamista selvitä mahdollisuuksien mukaan tapaturman sijainti ja laatu. Paras on, jos tiedät tarkan osoitteen.

Sisälle suojautuminen on keino suojautua ulkopuolelta tulevilta uhkilta, kuten radioaktiiviselta säteilyltä ja kemikaaleilta.

1. Siirry sisälle, pysy sisällä.
2. Sulje asunnon aukot ja ilmanvaihto.
3. Avaa radio ja odota rauhallisesti ohjeita.
4. Älä tuki puhelinjoja.
5. Älä poistu sisätiloista ilman viranomaisen kehotusta ettet joutuisi vaaraan matkalla.

Yleinen vaaramerkki on yhden minuutin pituinen nouseva ja laskeva äänimerkki tai viranomaisen kuuluttama varoitus. Toimi tällöin sisälle suojautumisen ohjeen mukaisesti. Nousevan jakson pituus on 7 sekuntia ja laskevan jakson pituus samoin 7 sekuntia. Vaara ohi -merkki on yhden minuutin mittainen tasainen äänimerkki. Se on ilmoitus siitä, että uhka tai vaara on ohi.

Tulipalon sattuessa toimi seuraavasti:

1. PELASTA välittömässä vaarassa olevat.
2. VAROITA muita vaarasta.
3. HÄLYTÄ. Soita 112.
4. SAMMUTA PALO, jos voit.
5. RAJOITA. Sulje ikkunat ja ovet.
6. OPASTA viranomaiset paikalle.

Auttamisvelvollisuus on meillä jokaisella. Auttamisvelvollisuudella tarkoitetaan niitä toimenpiteitä, joita voimme omien rajojemme puitteissa tehdä ehkäistäksemme onnettomuuksia ja auttaa onnettomuuteen joutuneita. Meillä on myös velvollisuus auttaa viranomaisia heidän ohjeidensa mukaisesti.

Hätäensiapu, eli henkeä pelastava ensiapu on kansalaistaito, jota jokaisen tulee harjoitella säännöllisesti. Koulutusta järjestää esimerkiksi Suomen Punainen Risti. Sen tarkoituksena on estää potilaan tilan huononeminen ennen ammattiavun saapumista. Muista siis tehdä myös hätäilmoitus! Opettele ainakin seuraavat taidot:

Kylkiasentoon tulee laittaa potilas, joka on tajuton. Tajuton potilas hengittää, mutta ei reagoi puheeseen, eikä heilutteluun. Kylkiasennossa potilas makaa kyljellään pää taakse kallistettuna siten, että hengitystiet pysyvät auki. Muista tehdä hätäilmoitus!



Painelu-puhalluselvytyksen tarkoituksena on ylläpitää hengittämättömän henkilön verenkiertoa ja hapen saantia, ennen avun saapumista paikalle. Elvytyksessä potilaan rintakehää painellaan 30 kertaa ja puhalletaan 2 kertaa toistaen näitä vaiheita.

Vastuujako, vuokralainen - vuokranantaja

Vuokralainen on vastuussa asunnon ylläpidosta. Vuokralainen on velvollinen tekemään vikailmoituksen (<https://www.hss.fi/fi/vuokralaisille/>) huoltoyhtiölle asunnossa mahdollisesti ilmenevistä vioista, kuluneista osista ja korjaustarpeista viipymättä ne havaittuaan.

Taulukko vastuunjaosta vuokralaisen ja vuokranantajan välillä:

Kohde/tehtävä	Suorittaja		Maksaja			Huomautukset
	Yhtiö tai HSS	Asukas	Yhtiö tai HSS	Asukas	Tapauskohtaisesti	
Muuttosiivous		x		x		
Vuokrasopimuksen aikana tilan ylläpito/siivous		x		x		
Ilmoitusvelvollisuus tilan kunnosta		x				
Avaimet ja lukot						
Lukon huolto	x		x			
Lukon voitelu		x		x		
Lisäavaimen hankinta (lisäavainten teettäminen itse on ehdottomasti kielletty)	x			x		Ilmoitus isännöintiin
Lukon uudelleensarjoitus	x			x		Ilmoitus isännöintiin
Turvalukon asennus ja huolto	x			x		Jätetään muuttaessa
Asunnon ulko-ovi						
Saranoiden voitelu		x		x		
Oven tiivistys	x		x			
Oven ja sen varusteiden korjaus	x		x			
Varmuusetjun asennus ja huolto	x			x		
Ovisilmän asennus ja huolto	x			x		
Ikkunat						
Ikkunoiden tiivistys	x		x			
Ikkunoiden helojen ja varusteiden korjaus	x		x			
Lasien uusiminen, sisälasit	x				x	
Lasien uusiminen, ulkolasit	x				x	
Puitteiden ja karmien maalaus ja korjaus	x		x			
Parvekelasituksien korjaus	x		x			
Sälekaihtimet		x		x		Jätetään muuttaessa tai korjataan jäljet
Verhokiskojen tarvikkeet	x	x	x	x	x	
Huoneiston väliovet						
Saranoiden ja lukkojen voitelu		x		x		
Ovien ja niiden varusteiden korjaus	x		x	x	x	
Ovien maalaus	x		x	x	x	
Huoneiston sisäpinnat (seinät, katot, lattiat)						
Maalaus ja tapetointi	x		x			
Asukkaan suorittama maalaus ja tapetointi		x			x	
Märkätilojen pintojen korjaus	x		x			
Saunan panelointien korjaus	x		x			
Lattiamateriaalin korjaus ja uusiminen	x		x			
Kiinteät kalusteet						
Kalusteiden maalaus ja huolto	x		x			
Saunan lauteiden uusiminen	x		x			
Lämmitys						
Pattereiden säätö ja korjaukset	x		x			
Pattereiden ilmaus	x		x			
Ilmanvaihto						
Hormien puhdistus ja nuohous	x		x			
Poistoventtiilien puhdistus		x		x		

Kohde/tehtävä	Suorittaja		Maksaja			Huomautukset
	Yhtiö tai HSS	Asukas	Yhtiö tai HSS	Asukas	Tapaus- kohtaisesti	
Poistoventtiilien säätö ja korjaus	x		x			
Korvausilmaventtiilien puhdistus		x		x		
Huoneistokohtaisten iv-koneiden suodattimien vaihto	x		x			
Huoneistokohtaisen ilmanvaihdon käyttö		x				
Ilmanvaihtokoneiden huolto ja korjaus	x		x			
Liesituulettimien rasvasuodattimien puhdistus		x		x		
Liesituulettimen korjaus	x		x			
Vesi- ja viemärlaitteet						
Hanojen poresuuttimien puhdistus		x		x		
Hanojen korjaus ja uusiminen	x		x			
Suihkuletkun uusiminen	x		x			
Wc-istuimen ja pesualtaan korjaus	x				x	Asukas maksaa itse aiheutetut
Astianpesukoneiden liittäminen (asukas huolehtii mahdollisen kiinteän kalusteen säilytyksen ja asennuksen pois ja takaisin)		x		x		Työ tilataan kiinteistöhuollon kautta
Pyykinpesukoneiden liittäminen (asukas huolehtii mahdollisen kiinteän kalusteen säilytyksen ja asennuksen pois ja takaisin)		x		x		
Altaiden hajulukkojen puhdistus		x		x		
Lattiakaivojen puhdistus		x		x		
Vuotojen tarkkailu ja ilmoitus isännöintiin		x		x		
Viemäritukosten avaus	x				x	
Sähkölaitteet						
Lamppujen uusiminen		x		x		Muuttaessa ehjät
Sulakkeiden syyttimien uusiminen		x		x		Muuttaessa ehjät
Sähkölaitteiden korjaus	x		x			
Lisäantennin asennus	x			x		Lupa isännöinniltä
Muut lisäasennukset	x			x		Lupa isännöinniltä
Paristojen uusiminen (esim. palovaroittimeen)		x		x		Jätetään muuttaessa
Kiukaan korjaus ja huolto	x		x			
Kiuaskivien uusiminen	x		x			
Kylmäkalusteiden lauhduttimien puhdistus		x		x		
Kylmäkalusteiden sulattaminen		x		x		Ennen muuttoa ja sähkösopimuksen irtisanomista
Palovaroittimien uusinta ja asennus	x		x			Paristot asukkaan
Keittiölaitteiden huolto ja korjaus	x		x			
Parveke						
Seinä-, lattia- ja kattopintojen korjaukset	x		x			
Puhtaanapito ja lumityöt		x		x		
Terassi (maantasoasunnnot)						
Puhtaanapito ja lumityöt		x		x		
Mahdollisten istutusten hoito		x		x		
Muut ulkoalueet						
Koirien ym. jätösten siivous		x		x		Omistajan vastuulla!
Tupakantumppien siivous maasta roska-astiaan		x		x		Roskaaajan vastuulla!
Parkkipaikkojen lumenluonti ja hiekoitus	x		x			
Muut asiat						
Vuokralaisen kotivakuutus		x		x		Pakollinen

Siivous ja muuttosiivous

Kun muutto tulee ajankohtaiseksi, niin vuokralaisen kannalta on tärkeää, että huoneisto siivotaan perusteellisesti. Koko huoneisto on siivottava hyvin – myös parveke ja varastotila. Ohessa on tarkistuslista mitä on hyvä käyttää apuna kun huoneistoa siivoaa:

KEITTIÖ

- Lieden ja uunin perusteellinen pesu sisältä ja ulkopuolelta. Unipeltien puhdistus.
- Keraamisen liesitason puhdistus asianmukaisella puhdistusaineella. Keraamiseen liesitasoon ei saa jäädä jälkiä kattiloista/paistinpannuista, eikä muitakaan tahroja. Keraamisen liedon puhdistusainetta myydään kaikissa ruokakaupoissa.
- Vedä liesi varovasti irti seinästä. Imuroi ja puhdistaa liedon seinät sekä liedon alla ollut lattia, kaappien sivut ja takaseinä.
- Keittiönkaapistojen ja -laatikostojen pyyhintä sisältä ja ulkopuolelta sekä huolellinen tahrojen puhdistus.
- Jääkaapin ja pakastimen tyhjennys, sulatus ja perusteellinen pesu. Jätä kylmälaitteiden ovet auki ja virrat pois päältä.
- Liesikuvun tuulettimen ja rasvansuodattimen puhdistus ja pesu.
- Tiskialtaan, -pöydän sekä kaakelien pyyhkiminen ja puhdistus.

KYLPYHUONE, WC JA SAUNA (jos asunnossa on sauna)

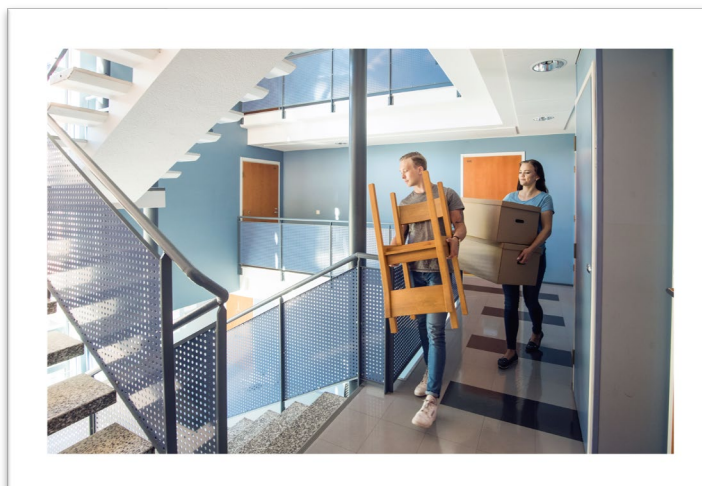
- Suihkutilan ja -seinien peseminen.
- Pesuhalojen ja suihkukahvan peseminen.
- Pesualtaan, peilikaappin ja WC-pöntön peseminen.
- Kaakelien ja kaakelivälien puhdistus.
- Lattiakaivojen huolellinen puhdistaminen.
- Saunan lattian, lauteiden ja seinien peseminen.

KAIKKI HUONEET

- Kaappien tyhjennys, hyllyjen pyyhintä sisältä ja ulkopuolelta sekä mahdollisten tahrojen poisto.
- Ovien ja oven piilien pyyhkiminen ja puhdistus.
- Seinien ja kattojen puhdistus sekä mahdollisten tahrojen poisto.
- Pattereiden ja valokatkaisijoiden pyyhkiminen sekä mahdollisten tahrojen poisto.
- Lattian imurointi ja nihkeä pyyhintä/pesu (lattiamateriaalista riippuen) ja listojen pyyhkiminen sekä tahrojen poisto
- Ikkunoiden peseminen sisältä, välistä ja ulkopuolelta.
- Ikkunoiden kehysten sekä ikkunautojen puhdistaminen
- Irrotetut kattopistorasiat täytyy asentaa takaisin paikoilleen.
- Ilmanvaihtventtiilien puhdistus.

MUUTA

- Kellarikomeron tyhjennys.
- Muista pyörä!
- Parvekkeen siivous.
- Postiluukkuun ”EI MAINOKSIA” lappu.
- Aukkaan itse hankkima astianpesukone ja pyykinpesukone täytyy viedä pois ja liitännät tulee tulpat mahdollisten vesivahinkojen välttämiseksi. Apua tulppaamiseen saa tarvittaessa huoltoyhtiöltä.
- Vuokranantaja tilaa ylimääräisen siivouksen jos loppusiivous laiminlyödään ja kustannukset vähennetään vakuumaksusta.



Järjestyssäännöt – BAB Libris Vasa

Järjestyssäännöt on tarkoitettu asukkaiden asumisviihtyvyyden turvaamiseksi kiinteistössä. Asukkaiden on huolehdittava, että myös heidän vieraansa noudattavat näitä järjestyssääntöjä.

Ulko-ovet

- pidetään aina lukittuina

Parvekkeet ja terassit

- vaatteiden harjaus ja tuuletus sallittu
- mattojen piiskaus ja tuuletus EI ole sallittu, matoille on oma piiskausteline pihalla.
- kukkia saa ripustaa parvekekaiteiden sisäpuolelle
- grillaaminen parvekkeilla EI ole sallittua

Porashuoneet

- hallituksen ja isännöitsijän tiedotukset ilmoitustaululla
- porrashuoneisiin (raput ja rapputasanteet) EI saa jättää tavaroita

Kellari

- jokaisella huoneistolla on oma säilytystila
- tulenarkoja aineita ei saa säilyttää säilytystiloissa

Säilytystilat

- lastenvaunut, sukset ja polkupyörät säilytetään kellarissa olevassa varastossa

Jätteet

- lajitellaan ja viedään piharakennuksessa oleviin vastaaviin jäteastioihin, (biojäte, poltettava jäte, paperi, metalli, lasi ja paristot).
- asukkaat itse kuljettavat pois muun jätteensä
- ongelmajätteet pitää itse toimittaa pois

Autojen paikoitus

- vuokrataan autohallipaikkoja ja pihapaikkoja sähköllä

Hiljaisuus

- hiljaisuus klo 23.00 – 7.00 välisenä aikana
- perhejuhlista ilmoitetaan naapureille hyvissä ajoin etukäteen

Sisäänmuutto

- sisäänmuutosta ilmoitetaan väestörekisterikeskukseen ja isännöitsijälle

Lemmikkieläimet

- lemmikkieläinten ulkoiluttaminen sisäpihalla on ehdottomasti kielletty

Hätätilanne

- hätätilanteessa (tulipalo tai vesivuoto) mennään huoneistoihin yleisavaimella tai murtautumalla (poliisi tai palokunta)
- tutustu kiinteistön pelastussuunitelmaan <http://pelsu.fi/libris/>

Vikailmoitukset

- vuotavista hanoista ja WC:stä sekä kaikista muista huoneistossa havaittavista virheistä pitää välittömästi ilmoittaa kiinteistöhuollolle tai isännöitsijälle.



Kiinteistöhuolto

Are kiinteistöpalvelut

Puh. 020 530 5700

Vikailmoitus:

<https://www.hss.fi/fi/vuokralaisille/>



Toivottavasti viihdyt uudessa asunnossasi!